**ZA POSLODAVCA**

(naziv poslodavca, adresa i kontakt telefon)

**SREDNJA ŠKOLA FRA ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA**

**Tina Ujevića 5**

**20340 PLOČE**

**ZA UČENIČKI SERVIS**

**U P U T N I C A**

kojom upućujemo učenika/cu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime učenika-ce)

da u Učeničkom servisu Srednje škole fra Andrije Kačića Miošića iz Ploča podigne ugovor o povremenom radu redovitih učenika za period rada tijekom školskih praznika od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sati tjedno na poslovima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*\*(upisati datum početka i završetka rada, broj radnih sati tjedno i naziv radnog mjesta)*

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

/mjesto i datum uputnice/

Potpis i pečat poslodavca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O K R E N I

IZDAVANJE UGOVORA KAO SLUŽBENOG DOKUMENTA SA SOBOM NOSI PRAVA I OBVEZE KAKO POSREDNIKA TAKO I POSLODAVCA.

Izvod iz Pravilnika o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem (NN 52/2017)

Članak 12.

(1) O povremenom radu redovitog učenika sklapa se ugovor koji nosi naziv: »Ugovor o povremenom radu redovitog učenika« (u daljnjem tekstu: ugovor).

(2) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklapaju maloljetni redoviti učenik uz supotpis zakonskog zastupnika ili skrbnika i naručitelja posla, a uz posredovanje srednjoškolske ustanove.

(3) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati broj pod kojim su srednjoškolske ustanove upisane u evidenciju ministarstva nadležnog za rad, ime i prezime učenika, datum i mjesto rođenja učenika, OIB učenika, broj članske isprave, puni naziv i sjedište naručitelja posla, podatke o vrsti poslova, broju radnih sati, cijeni sata rada i iznosu zarade.

(4) Ugovor se sklapa u četiri istovjetna primjerka.

Članak 17.

(1) Srednjoškolske ustanove prije početka rada učeniku uručuju ugovor iz članka 12. ovoga Pravilnika.

(2) Naručitelj je dužan ovjeriti i dopuniti ugovor sa stvarnim brojem sati rada i iznosom zarade učenika **u roku od 15 dana nakon obavljenog posla** odnosno nakon što mu učenik po obavljenom poslu dostavi ugovor.

(3) Ugovor iz stavka 2. ovoga članka za srednjoškolske ustanove je vjerodostojna isprava za obračun i naplatu:

1) zarade za obavljeni rad redovitog učenika

2) doprinosa za slučaj ozljede na radu redovitog učenika odnosno drugih doprinosa prema posebnim propisima i

3) naknade za srednjoškolske ustanove koja ne može biti veća od 10% od iznosa učenikove zarade.

(4) Naknada iz stavka 3. točke 3. ovoga članka može se naplatiti samo od naručitelja i služi u svrhu poboljšanja učeničkog standarda u srednjoškolskim ustanovama.

**VAŽNO:** Sva navedena davanja uplaćuje poslodavac na neto zaradu učenika i ukupno iznose 15,5%. Knjiže se u trošak i na njih poslodavac ne plaća PDV.

Ukoliko učenik podigne ugovor ali iz nekog razloga odustane od posla ili poslodavac nije zadovoljan odnosom učenika prema radu, poslodavac je dužan u **roku tri dana** otkazati ugovor i vratiti ga na poništenje **(u protivnom ugovor se evidentira na Državnom inspektoratu i pri HZZO-u kao radni).**